

## INFORMACIÓN ORGANIZATIVA

La EMPRESA MIRANOCHA, SL mantiene una política de Recursos Humanos que fomenta valores irrenunciables y esenciales para las personas:

- Estabilidad: empleo estable y de calidad.
- Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y diversidad: En todas las áreas se garantiza la igualdad de oportunidades y no discriminación por razón de sexo, edad, religión, raza o situación personal.
- Igualdad retributiva: misma remuneración en puestos de igual valor
- Desarrollo profesional: plan de formación anual impartido a todas las personas trabajadoras. Formación inicial de acogida previa a la incorporación al puesto.
- Conciliación de la vida personal, familiar y laboral: sistema de gestión de la conciliación EFR
- Transparencia y participación: MIRANOCHA, SL comparte internamente sus objetivos y los resultados obtenidos en cada ejercicio, así como información importante de la entidad y fomenta la creación de comités permanentes y equipos de mejora.
- Satisfacción y clima laboral: se mide periódicamente y se adoptan medidas oportunas. De manera anual se realiza la encuesta de satisfacción y clima a todas las personas trabajadoras, segmentada por servicios y centros de trabajo.
- Evaluación del desempeño: Dirección por objetivos orientado a líderes y responsables de procesos.